

la Maison de
l'EMPLOI
Strasbourg

 **Bundesagentur für Arbeit**
Agentur für Arbeit Offenburg


pôle emploi

Grand Est
ALSACE CHAMPAGNE-ARDENNE LORRAINE

ALSACE |  **CONSEIL DÉPARTEMENTAL
Bas-Rhin**

 **IHK** Industrie- und Handelskammern
Südlicher Oberrhein

 **Handwerkskammer
Freiburg**

 **CCI ALSACE
EUROMÉTROPOLE**

Strasbourg.eu
eurométropole


MLPE
Mission Locale Pour l'Emploi
Strasbourg & Eurométropole


MLRE
MISSION LOCALE ET BELAIS EMPLOI
SCHILTIGHEIM

Accompagnement stratégique de la communication du projet Interreg « Tremplin sur le Rhin »

CAHIER DES CHARGES

Janvier 2020 – décembre 2021



Fonds européen de développement régional
(FEDER)
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung
(EFRE)

Contexte

La Maison de l'emploi de Strasbourg est porteuse du projet Interreg « Tremplin sur le Rhin », dont l'objectif est le développement de qualifications pour une mobilité professionnelle transfrontalière sur le territoire Strasbourg-Ortenau. Ce projet est mené en partenariat avec l'Agentur für Arbeit Offenburg, Pôle Emploi, la Région Grand Est, la CCI Alsace Eurométropole, la Mission Locale pour l'Emploi de Strasbourg, la Mission Locale et Relais Emploi de Schiltigheim, le Conseil Départemental du Bas-Rhin, IHK Südlicher Oberrhein, Handwerkskammer Freiburg ainsi que l'Eurométropole de Strasbourg. Sa période de réalisation est prévue du 1er janvier 2019 au 31 décembre 2021.

Il s'agit du deuxième projet Interreg porté par la Maison de l'Emploi de Strasbourg qui capitalise sur les résultats encourageants du projet Interreg « emploi360 » réalisé de janvier 2016 à décembre 2018. Ce premier projet nous a permis d'élargir la communication sur l'emploi transfrontalier notamment auprès des jeunes et dans les quartiers prioritaires de l'Eurométropole de Strasbourg et de créer un réseau d'acteurs professionnels de proximité qui accompagne les intéressés vers le Service de Placement Transfrontalier à Kehl.

« Tremplin sur le Rhin » est un projet plus ciblé qui vise le développement d'une méthode de qualification transfrontalière innovante sur une dizaine de métiers.

Le projet « Tremplin sur le Rhin » a plusieurs objectifs déclinés en actions concrètes :

- Identification de métiers en tension en Ortenau et des besoins du territoire transfrontalier
- Analyses comparatives entre les référentiels des métiers français et allemands
- Ingénierie de formation transfrontalière résultant des analyses comparatives pour la mise en place de parcours de formations sur mesure. Ils permettront aux candidats avec une certification professionnelle française d'obtenir une reconnaissance d'équivalence pour un métier comparable en Allemagne
- Public cible : candidats avec une première qualification ou des expériences dans un des métiers retenus
- Implication d'entreprises qui recrutent en Ortenau dans les métiers ciblés

Nos besoins en terme de communication pour les deux ans à venir découlent des objectifs définis dans le cadre de notre projet :

- 1) Assurer la communication globale du projet sur le territoire : relations institutionnelles et partenariales, relations publiques
- 2) Assurer la communication globale du projet sur le territoire : communication Web et réseaux sociaux
- 3) Stand interactif dédié au projet

Objectifs

Le prestataire proposera un service d'accompagnement global de la stratégie de communication du projet Interreg Tremplin sur le Rhin.

- **Une prestation de conception d'une identité visuelle et d'une charte graphique propre au projet de la Maison de l'Emploi :**
 - Création d'un logo spécifique pour le projet Interreg de la Maison de l'Emploi, qui intègre le Titre: « Tremplin sur le Rhin // Eine Brücke für mich »
 - Il est donc attendu une première proposition de logo en réponse à ce cahier des charges ;
 - La créativité de la proposition sera un critère important dans le choix final du prestataire ;
 - Tous les éléments constitutifs de l'identité visuelle et de la charte graphique devront former un ensemble cohérent avec une ligne graphique unique facilitant l'identification et la reconnaissance par les publics cibles ;
 - Cette identité visuelle sera utilisée sur tous les supports de communication réalisés (supports papier, supports vidéos, etc.) ;
 - Elle devra intégrer les éléments obligatoires de publicité du programme Interreg (<http://www.interreg-rhin-sup.eu/vous-etes-beneficiaire/les-regles-deligibilite-des-depenses/obligations-de-publicite>) ; une bannière avec les logos et les éléments obligatoires du programme Interreg sera créée afin de répondre aux obligations de publicité ;
 - Afin d'attirer le public cible des supports de communication, l'identité visuelle devra être adaptée au public, attractive et innovante ;
 - Tous les éléments constitutifs de l'identité visuelle et de la charte graphique seront la propriété de la Maison de l'Emploi : ces éléments devront être fournis dans un format facilement utilisable par l'ensemble des partenaires, qui pourront les intégrer de manière autonome aux différents documents produits dans le cadre de la réalisation du projet (p.ex. : compte-rendu de réunions, listes d'émargement, badges, etc.) ;

Le fichier source devra être fourni à la Maison de l'Emploi ainsi que des formats facilement utilisables (p.ex. : JPEG, PNG, etc.).

1. Assurer la communication globale du projet sur le territoire : relations institutionnelles et partenariales, relations publiques et événementiel

- Les impressions des différents supports de communication sont à intégrer dans la prestation en respectant le label imprim'Vert
- Les contenus (textes et traductions) seront fournis par la Maison de l'Emploi et ses partenaires
- Les images (p.ex. : photographies, pictogrammes, etc.) seront à fournir par le prestataire
- Conception de pochettes de présentation du projet (pochettes avec rabat) ;
 - Pochettes quadrichromie avec rabat pour des documents A4 ;
- Conception d'un pack d'information composé d'un diaporama, de flyers et d'un roll-up sur les parcours de formation développés dans le cadre du projet.
 - Le prestataire devra créer un masque pour un diaporama: page de titre, page de sous-titre, page de contenu, etc. ;
 - Flyer type dépliant quadrichromie recto-verso, trois volets (format A4 ouvert) ; Une communication adaptée à chaque parcours de formation sera à développer à deux niveaux : (1) flyer plus informatif à destination des acteurs de l'emploi (2) flyer à destination du grand public avec un premier niveau d'information qui incite à se renseigner auprès des acteurs de l'emploi (par exemple les conseillers Pôle Emploi) (3) flyer à destination des employeurs de l'Ortenau
- Conception d'invitations pour des événements spécifiques à destination des employeurs ;
 - Les invitations seront envoyées par mail
- Une mise en page des différents documents techniques travaillés dans le cadre du projet afin de documenter notre démarche technique et par la suite, pouvoir diffuser les résultats des analyses effectuées auprès d'autres structures intéressées par notre démarche.
- Une prestation d'accompagnement dans l'événementiel et dans les relations presse :
 - Deux évènements seront organisés (au lancement du projet et à sa fin) où seront conviés les institutions, acteurs économiques, partenaires locaux
 - Des conférences de presse à destination des médias français et allemands seront organisées lors de ces évènements. L'objectif est d'informer les médias de nos actions notamment via des visites de presse pour permettre aux habitants du territoire

Strasbourg-Ortenau et aux institutions françaises et allemandes de réaliser l'impact des financements européens pour le développement de l'emploi et de l'économie locale.

- Organisation d'évènements à destination des employeurs.
- Dans le cadre du sourcing des candidats pour les parcours de formations développés dans le cadre du projet, les partenaires seront amenés à être présents sur des évènements sur le territoire ainsi que d'en organiser. Le prestataire pourra nous soutenir ponctuellement dans l'organisation et la mise en œuvre de ces évènements

2. Assurer la communication globale du projet sur le territoire : communication Web et réseaux sociaux

- Accompagnement dans l'intensification de la présence et de la visibilité du projet sur le web et les réseaux sociaux
 - Préparation de la publication de nos contenus sur les différents sites et supports numériques des partenaires du projet : site de la Maison de l'Emploi, le site de Pôle Emploi, le site internet « Réussir sans frontière » de la Région Grand Est, autres sites
 - Création d'une forme de communication plus interactive avec les internautes : mini-sondages en ligne, interpellation directe des usagers, forums en live...
 - Adaptation de nos supports visuels à la publication sur les différents réseaux sociaux : facebook, Twitter, LinkedIn

3. Stand interactif dédié au projet

- Conception d'un stand interactif du projet afin d'assurer au programme une meilleure visibilité lors d'évènements publics tels que les Forums de l'emploi, informations collectives, réunions publiques dans les communes, etc.

La demande est susceptible d'évoluer avec la vie du projet et selon les recommandations stratégiques du prestataire retenu.

PUBLICS

Les différents supports de communication s'adresseront à différents types de publics :

- Des conseillers emploi et insertion professionnelle des Missions Locales, de Pôle Emploi et de l'Agentur für Arbeit ;
- Demandeurs d'emploi français avec un titre professionnel dans un des métiers retenus dans le cadre du projet ;
- Des entreprises allemandes – employeurs, chefs d'entreprise, responsables des ressources humaines ;

- Les acteurs de l'emploi français et allemands (institutions nationales, régionales et locales).

PROFIL ATTENDU DU PRESTATAIRE

- Parfaite maîtrise technique,
- Références reconnues auprès de clients locaux,
- Politique tarifaire stable et transparente,
- Expériences préalables autour de projets transfrontaliers,
- Maîtrise de la langue allemande,
- Capacité de dialogue et de communication avec la Maison de l'emploi et ses partenaires dans le cadre de la conception des supports et de la gestion des événements,
- Capacité d'assistance et de conseil auprès de la Maison de l'emploi et ses partenaires pour le choix des gammes de prestation adaptées à chaque événement.

DUREE

Le projet Interreg « Tremplin sur le Rhin – Eine Brücke für mich » se déroule du 1^{er} janvier 2019 au 31 décembre 2021. La prestation s'étendra sur l'ensemble de la durée du projet.

PROPOSITION TARIFAIRE

La mission sera financée par la Maison de l'Emploi qui bénéficie d'un co-financement de 50% via le programme Interreg V Rhin Supérieur du Fonds Européen de Développement Régional (FEDER), dans le cadre du projet « Tremplin sur le Rhin – Eine Brücke für mich »

Les propositions soumises devront être chiffrées de manière précise soit sur la base d'un coût soit horaire soit forfaitaire pour chaque format de communication. Il faudra détailler les différentes étapes et les tarifs correspondants.

LIEU

Le périmètre d'action du projet est le territoire Strasbourg-Ortenau.

LA CHARTE RSE DE LA MAISON DE L'EMPLOI

La Maison de l'emploi de Strasbourg s'est engagée depuis 2016 dans une démarche RSE. Labélisée RSE ISO 26 000 depuis le 13 décembre 2016, nous avons formalisé nos engagements dans une charte RSE que vous trouverez ci-jointe. Nous sommes engagés au niveau écologique, économique et social.

Nous nous engageons à respecter ces principes également face à nos prestataires et leur demandons de les respecter également. Comme indiqué ci-dessous, ce facteur rentre de manière officielle dans les critères d'évaluation de la proposition.

CRITERES D'EVALUATION DE LA PROPOSITION

Respect des critères de la charte RSE de la Maison de l'emploi (2 points)

Créativité, attractivité et originalité des propositions (7 points)

Adaptation des propositions aux publics cibles (3 points)

Connaissance et expérience de la culture allemande et maîtrise de la langue allemande (2 points)

Flexibilité et réactivité de l'agence (2 points)

Politique tarifaire (2 points)

Références (2 points)

Compte tenu de la pluralité de la demande une réponse en consortium est possible.

La réponse attendue doit concerner les exercices 2020 et 2021 : en choisissant plusieurs prestataires pour deux ans, la Maison de l'emploi souhaite éviter la répétition d'appels à proposition à l'occasion de chaque action de communication à réaliser. La Maison de l'emploi pourra ainsi construire avec ses partenaires des relations de collaboration suivies garantissant à la Maison de l'emploi un excellent niveau de service dans un cadre financier maîtrisé. Cette organisation vise également à proposer au prestataire retenu une certaine visibilité sur les sollicitations à venir et donc à lui permettre de mieux planifier son activité.

RETOUR DES PROPOSITIONS

Vos propositions sont à adresser, avant le **27 novembre 2019**, à :

Nelly Keuerleber

Chef de projets transfrontaliers

Maison de l'emploi et de la Formation du Bassin de Strasbourg

4 rue de Mutzig

67000 STRASBOURG

nkeuerleber@maisonemploi-strasbourg.org